Приложение 4

**ДОГОВОР**

**о сотрудничестве между муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детским садом № 185» г.Ярославль**

**и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего Службу ранней помощи МДОУ «Детский сад № 185»**

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад

№ 185», осуществляющее образовательную деятельность (далее - Учреждение) на основании лицензии 76 Л02 № 0000384, регистрационный номер № 144/15 от 09 июля 2015 г., выданной департаментом образования Ярославской области бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Окишевой Марины Юрьевны, действующего на основании Устава, и родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

именуемым в дальнейшем Родитель ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

посещающего Службу ранней помощи МДОУ «Детский сад № 185», именуемое в дальнейшем СРП, с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику в возрасте от 0 до 3 лет, имеющему проблемы в развитии или риск их возникновения, и его родителям (законным представителям) образовательных услуг по оказанию ранней психолого - педагогической помощи.

1.2. Режим посещения Воспитанником образовательной организации – в соответствии с индивидуальным графиком один раз в неделю.

**II. Обязательства сторон**

**2.1. Исполнитель обязуется:**

2.1.1.Зачислить ребенка в СРП на основании заявления Родителя .

2.1.2.Обеспечить реализацию образовательной программы (в соответствии с особенностями психофизического развития и индивидуальных возможностей ребенка) по социализации, формированию предпосылок к учебной деятельности, поддержке развития личности ребенка и оказанию психолого - педагогической помощи Родителю.

2.1.3.Создать благоприятные условия для пребывания ребенка в Учреждении и обеспечить охрану его жизни и здоровья на период пребывания в СРП. 2.1.4.Провести психолого-педагогическое обследование при наличии согласия и в присутствии Родителя.

2.1.5.Проводить индивидуальные и групповые занятия. 2.1.4.Консультировать родителей по вопросам коррекции нарушений у ребенка.

**2.2. Родитель обязуется:**

2.2.1. Соблюдать Устав Учреждения, Положение о Службе ранней помощи и условия настоящего договора.

2.2.2. Предоставлять Исполнителю необходимые для зачисления и пребывания ребенка в Учреждении документы.

2.2.3.Соблюдать правила внутреннего распорядка. Уведомлять о возможном пропуске занятий по телефону 74-61-49. В случае болезни ребенка предоставлять справку от врача.

2.2.4.В случае необходимости посетить врачей по рекомендации специалистов СРП.

2.2.5.Своевременно информировать специалистов СРП об особенностях домашнего режима ребенка.

2.2.6.Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

**III. Права сторон**

**3.1. Исполнитель имеет право:**

3.1.1. Направить ребенка на консультацию к невропатологу, педиатру по рекомендации специалистов СРП.

3.1.2.Строить работу с ребенком и его семьей в форме индивидуальных и групповых игровых сеансов, консультаций и т.д.

3.1.3. Прекратить оказание коррекционной психолого-педагогической помощи ребенку в рамках Службы ранней помощи в связи с систематическим невыполнением обязательств родителями.

3.1.4. Отчислить ребенка по медицинским показаниям, препятствующим его дальнейшему пребыванию в СРП, по заявлению родителя.

**3.2. Родитель (законный представитель) имеет право:**

3.2.1.Посещать консультативные занятия специалистов СРП.

3.2.2.Получать консультации специалистов Службы ранней помощи по вопросам, касающимся речевого и психомоторного развития своего ребенка. 3.2.3. Присутствовать при индивидуальной работе со своим ребенком. 3.2.3.Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке с указанием причины. При этом Учреждение не несет ответственности за дальнейшее состояние речевого и психомоторного развития ребенка.).

**IV. Основания изменения и расторжения договора.**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**V. Заключительные положения**.

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует в течение учебного года (до достижения ребёнком возраста 3 лет).

5.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**VI. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  МДОУ «Детский сад № 185»  Адрес: 150002, г. Ярославль,  ул. Красноперекопская, д. 21  телефон: (4852)74-61-49  Банковские реквизиты:  Департамент финансов мэрии города Ярославля (МДОУ «Детский сад № 185» л/с803.03.271.5)  ИНН 7605017098/КПП 760401001  Р/сч № 03234643787010007100  К/с 40102810245370000065  в ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ярославской области г.Ярославль  БИК 017888102  ОГРН 1027600789633, ОКТМО 78701000  e-mail:[yardou185@yandex.ru](mailto:yardou185@yandex.ru)  Заведующий МДОУ «Детский сад № 185»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Окишева М.Ю.  М.П. | **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О. родителя (законного представителя)  Место жительства: г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_д.\_\_\_\_кв.\_\_\_\_  тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  паспорт: серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) (расшифровка подписи)  Отметка о получении 2-го экземпляра  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |